



ДЕПАРТАМЕНТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07.06.2022

№ 1429

Воронеж

Об утверждении формы отчета государственных унитарных (казенных) предприятий Воронежской области о полученной прибыли за истекший финансовый год и сумме платежа, подлежащей перечислению в бюджет Воронежской области

В соответствии с главой 19 Гражданского кодекса Российской Федерации, положением о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее - департамент), утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365, Законом Воронежской области от 19.10.2001 № 23-III-ОЗ (в редакции Законов Воронежской области от 11.12.2003 № 69-ОЗ, от 21.12.2009 № 164-ОЗ, от 30.05.2022 № 36-ОЗ) «О перечислении части прибыли областными государственными унитарными предприятиями» (далее - закон), приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 09.08.2018 № 1958 «Об утверждении Порядка распределения доходов казенного предприятия Воронежской области»

приказываю:

1. Утвердить форму отчета о полученной прибыли за истекший финансовый год и сумме платежа, подлежащей уплате в областной бюджет Воронежской области, в соответствии с законом (далее - отчет) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Государственным унитарным предприятиям Воронежской области до 15 июня финансового года, следующего за истекшим, представлять в департамент отчет с копией платежного поручения, подтверждающего факт уплаты причитающегося платежа.

3. Отделу корпоративного развития и работы с областными залогами департамента обеспечить сверку поступлений денежных средств по КБК 83511107012020000120 (доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации) с представленными копиями платежных поручений.

4. Отделу программного управления, анализа и мониторинга департамента (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя департамента Провоторову О.С.


Руководитель департамента



С.В. Юсупов

Приказ вносит отдел корпоративного развития и
работы с областными залогами

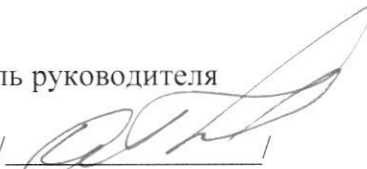
Исполнитель  /Е.А. Еремеева/

Начальник отдела  /М.В. Полухина/

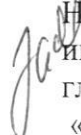
« ____ » _____ 2022 г.

ВИЗИРОВАНИЕ:

Первый заместитель руководителя
департамента

Провоторова О.С. /  /


« ____ » _____ 2022 г.

 Начальник отдела бюджетного учета
имущества казны и отчетности –

главный бухгалтер Черных Э.Р. /  /

« ____ » _____ 2022 г.

Начальник отдела правового обеспечения

данный приказ является нормативным
правовым актом  _____

(да, нет)

Трофимов С.В. /  /

« ____ » _____ 2022 г.

Приложение к приказу
департамента имущественных
и земельных отношений
Воронежской области
от 07.06.2022 № 1929

**ОТЧЕТ
О ПОЛУЧЕННОЙ ПРИБЫЛИ ЗА ИСТЕКШИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И СУММЕ ПЛАТЕЖА, ПОДЛЕЖАЩЕЙ УПЛАТЕ В БЮДЖЕТ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

_____ (наименование предприятия)

за 20____ год

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Величина показателя
1.	Сальдо по состоянию на 01.01.____ года	тыс.руб.	
2.	Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей за истекший финансовый год (чистая прибыль/ убыток)	тыс.руб.	
3.	Сумма субсидий из областного бюджета, сформировавшаяся в качестве прибыли предприятия, при условии ведения раздельного бухгалтерского учета полученных субсидий	тыс.руб.	
4.	Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей за истекший финансовый год, уменьшенная на сумму субсидий из областного бюджета, сформировавшуюся в качестве прибыли предприятия, при условии ведения раздельного бухгалтерского учета полученных субсидий	тыс.руб.	
5.	Размер части прибыли, подлежащей перечислению в областной бюджет	%	
6.	Сумма платежа, подлежащая уплате в областной бюджет Воронежской области (стр. 4 x стр. 5)	тыс.руб.	
7.	Сумма платежа, внесенная в областной бюджет Воронежской области	тыс.руб.	
8.	Сальдо по состоянию на 15.06.____ года	тыс.руб.	

Примечание:

При несовпадении сумм в строках 6 и 7 необходимо представить пояснительную записку.

Руководитель предприятия _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер предприятия _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года